จุลสาร

งานคลัง

คณะแพทยศาสตร์

ปีที่ 9 ฉบับที่ 27 เดือนมิถุนายน 2552 - กันยายน 2552



เรื่องภายในเล่ม

- ถาม - ตอบ ปัญหาการเบิกจ่ายเงินบริการวิชาการเมื่อมหาวิทยาลัยออกระเบียบบริการวิชาการ ปี 2551
- ถาม - ตอบ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล
- สรุปตัวอย่างหลักฐานค่าพาหนะเครื่องบิน และรายละเอียดค่าใช้จ่ายตามหลักฐานที่เบิกได้
- สรุปตัวอย่างการเขียนใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงินในกรณีต่าง ๆ

สรุป ถาม – ตอบปัญหาการเบิกจ่ายเงินบริการวิชาการเมื่อมหาวิทยาลัยออกระเบียบบริการวิชาการปี 2551

ถาม ข้อแตกต่างระหว่างระเบียบบริการวิชาการปี 2536 กับ 2551 มีอะไรบ้าง

ตอบ 1. การตั้งจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการให้ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังและมหาวิทยาลัย

2. ทีมงานผู้จัดโครงการบริการวิชาการ ต้องจัดให้มีจำนวนวิทยากรในคณะแพทยศาสตร์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ในจำนวนนี้ต้องเป็นบุคลากรจากทีมงานผู้จัด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 เช่น วิทยากรในโครงการอบรม จำนวน 10 คน ประกอบด้วยบุคลากรภายนอกต้องไม่เกิน 5 คน บุคลากรในคณะอีก 5 คน ในจำนวน 5 คนนี้ ทีมงานผู้จัดต้องไม่น้อยกว่า 2 คน

ถาม การคำนวณค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ คำนวณอย่างไร

ตอบ 1. คำนวณค่าธรรมเนียมที่คิดให้คณะแพทยศาสตร์ โดยระเบียบกำหนดค่าธรรมเนียมที่คิดให้คณะแพทยศาสตร์ เป็น 11 ใน 15 ส่วน ของค่าธรรมเนียมทั้งหมด เช่น ค่าธรรมเนียม 50,000 บาท คณะแพทยศาสตร์ได้รับ 11 ใน 15 ของ 50,000 เท่ากับ 36,666.00 บาท

2. จากข้อ 1 ปันค่าธรรมเนียมคณะแพทศาสตร์ กำหนดให้นำมาจ่ายเป็นอัตราค่าตอบแทนดังนี้

2.1 ทีมงาน / หน่วยงาน ผู้จัด 8 ใน 11 ส่วนของค่าธรรมเนียมคณะแพทยศาสตร์ จากตัวอย่างข้อ 1 คิดให้ทีมงานหน่วยงานผู้จัด 8 ใน 11 ของ 36,666 บาท เท่ากับ 26,666.18 บาท

2.2 ศูนย์จัดการประชุม ในกรณีเป็นหน่วยงานร่วม 0.1 ใน 11 ส่วนของค่าธรรมเนียมคณะแพทยศาสตร์ จากตัวอย่างข้อ 1 คิดให้ศูนย์จัดการประชุม 0.1 ใน 11 ของ 36,666 บาท เท่ากับ 333.33 บาท

2.3 ให้คณะแพทยศาสตร์ 2.9 ใน 11 ส่วนของค่าธรรมเนียมคณะแพทยศาสตร์ จากตัวอย่างข้อ 1 คิดให้คณะแพทยศาสตร์ 2.9 ใน 11 ของ 36,366 บาท เท่ากับ 9,666.49 บาท

ถาม – ตอบ เกี่ยวกับการเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

ถาม คู่สมรสของข้าราชการเป็นคนต่างชาติ จะอยู่ในข่ายได้รับความช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลหรือไม่

ตอบ ผู้มีสิทธิจะนำค่ารักษาพยาบาลของคู่สมรสมาเบิกได้ต่อเมื่อจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย กรณีสมรสกันในต่างประเทศจะถือว่าชอบด้วยกฎหมายต่อเมื่อทำตามแบบที่กำหนดไว้ตามกฎหมายไทยหรือกฎหมายแห่งประเทศนั้นก็ได้ โดยหากประสงค์จะจดทะเบียนตามกฎหมายไทยให้พนักงานทูตหรือกงสุลไทยรับรอง

ถาม กรณีที่ผู้มีสิทธิมีบุคคลในครอบครัวเป็นผู้มีสิทธิเช่นเดียวกัน ผู้มีสิทธิจะใช้สิทธิขอรับเงินค่ารักษาพยาบาลแทนในฐานะเป็นบุคคลในครอบครัวได้หรือไม่

ตอบ ตามเจตนารมณ์ของกฎหมายนั้นกำหนดให้ผู้มีสิทธิใช้สิทธิขอรับเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับตนเองอยู่แล้ว จึงต้องใช้สิทธิขอรับเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับตนเอง ฉะนั้น บุคคลในครอบครัวดังกล่าวก็ต้องใช้สิทธิขอรับเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับตนเอง ผู้มีสิทธิไม่สามารถใช้สิทธิขอรับเงินค่ารักษาพยาบาลในฐานะบุคคลในครอบครัวได้

ถาม วัสดุสิ้นเปลือง / วัสดุทางการแพทย์ เบิกได้หรือไม่

ตอบ มีคำ 2 คำ ที่มีความหมายใกล้เคียงกัน คือ วัสดุสิ้นเปลืองที่เป็นวัสดุทางการแพทย์ กับวัสดุสิ้นเปลือง / วัสดุทางการแพทย์

วัสดุสิ้นเปลืองที่เป็นวัสดุทางการแพทย์อยู่ในหมวดท้ายในหนังสือเวียน ว.77 สามารถใช้สิทธิเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่กำหนด (ทั้งนี้ ไม่ต้องใส่รหัสเหมือนอุปกณ์หรืออวัยวะเทียม เพราะไม่ได้มีการกำหนดรหัสไว้) เช่น อุปกรณ์ในการเตรียมเลือดชนิดถุงเดียว ราคา 52 บาท

สำหรับวัสดุสิ้นเปลือง / วัสดุทางการแพทย์อื่น ไม่มีการกำหนดในหนังสือเวียน ว.77 สามารถเบิกจ่ายได้เฉพาะกรณีที่ผู้ป่วยใช้ในสถานพยาบาลเท่านั้น ดังนั้น กรณีซื้อกลับบ้านไม่สามารถเบิกจ่ายได้ ซึ่งวัสดุสิ้นเปลือง / วัสดุทางการแพทย์ ก็คือ สำลี เข็มฉีดยา พลาสเตอร์

ถาม อาหารทางการแพทย์ อาหารทางสายยาง เบิกได้หรือไม่

ตอบ มีความเข้าใจว่าอาหารทางการแพทย์ หรืออาหารทางสายยาง เบิกจ่ายในลักษณะเดียวกับค่ายา ซึ่งเป็นความเข้าใจที่ไม่ถูกต้อง เพราะอาหารทางการแพทย์ อาหารทางสายยาง มิใช่ยา ตามคำจำกัดความของพระราชกฤษฎีกา (ไม่มีคุณสมบัติในการรักษาโรค) การเบิกค่าอาหารทางการแพทย์ อาหารทางสายยางนั้น สามารถเบิกจ่ายได้กรณีเข้ารับการรักษาเป็นผู้ป่วยใน โดยรวมอยู่ในค่าห้องและค่าอาหาร ดังนั้น ผู้ป่วยนอกที่ซื้ออาหารทางการแพทย์กลับบ้าน จึงไม่สามารถนำมาเบิกจ่ายได้

ถาม กรณีข้าราชการในสังกัดได้ขอใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลของบุคคลในครอบครัว ซึ่งเป็นผู้ประกันตามสิทธิประกันสังคม และเลือกสถานพยาบาลเอกชนเป็นสถานพยาบาลตามบัตรรับรองสิทธิ แต่ผู้ประกันตนได้เข้ารับการรักษาพยาบาลนวดแผนไทยกับโรงพยาบาลของทางราชการ เนื่องจากสถานพยาบาลเอกชนไม่มีการนวดแผนไทยและสถานพยาบาลเอกชนออกเอกสารแจ้งว่าไม่มีการรักษานวดแผนไทย ข้าราชการจะสามารถเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับการรักษาโดยการนวดแผนไทยดังกล่าวของบุคคลในครอบครัวได้หรือไม่

ตอบ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามพระราชกฤษฎีกานี้ หรือบุคคลในครอบครัวของผู้นั้นมีสิทธิ หรือได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่นแล้ว ผู้นั้นไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามพระราชกฤษฎีกานี้ เว้นแต่ค่ารักษาพยาบาลที่ได้รับนั้นต่ำกว่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลที่มีสิทธิจะได้รับตามพระราชกฤษฎีกาก็ให้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล “เฉพาะส่วนที่ขาดอยู่” ซึ่งเป็นบทบัญญัติที่มีเจตนารมณ์ ไม่ให้มีการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลซ้ำซ้อนกับสิทธิตามกฎหมายอื่น ดังนั้น เมื่อบุคคลในครอบครัวของข้าราชการมิได้เข้ารับการรักษาพยาบาล ณ สถานพยาบาลที่ปรากฏในบัตรรับรองสิทธิ จึงไม่มีสิทธิใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลดังกล่าว ตามพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวได้

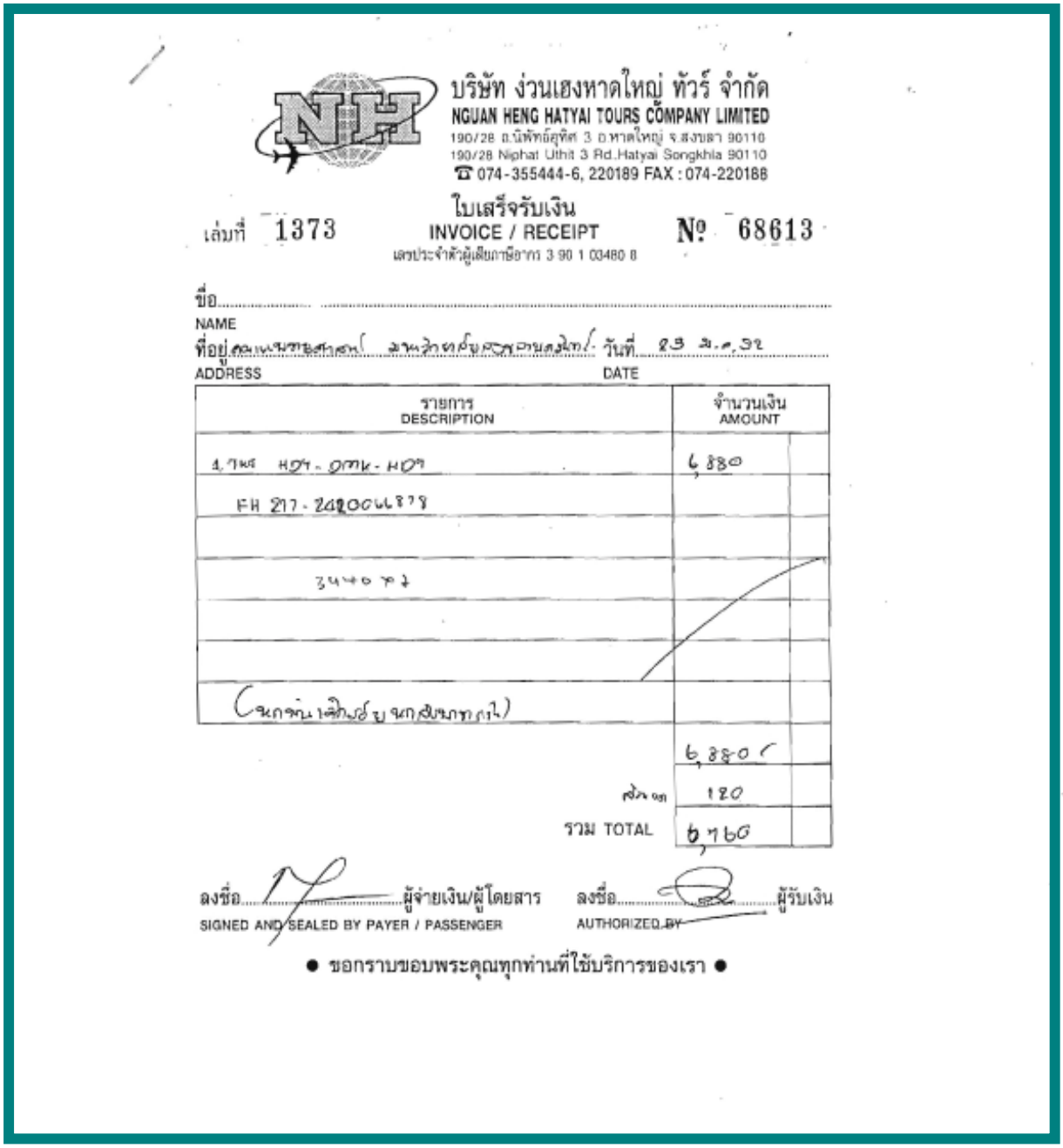
ถาม กรณีค่ายานอกบัญชียาหลัก อยู่ในช่องเบิกไม่ได้ รายการดังกล่าวสามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลได้หรือไม่

ตอบ เบิกได้ แต่ต้องมีหนังสือรับรองจากคณะกรรมการแพทย์ โดยในหนังสือรับรองจากคณะกรรมการแพทย์ ต้องมีสาระดังนี้

- ต้องมียอดเงินค่ายานอกบัญชียาหลักแห่งชาติว่าให้เบิกได้เท่าไหร่ ซึ่งอาจจะเท่ากับหรือต่ำกว่ายอดเงินค่ายานอกบัญชียาหลักแห่งชาติในใบเสร็จก็ได้ (เบิกได้ตามยอดเงินที่คณะกรรมการแพทย์รับรอง)

สรุปตัวอย่าง หลักฐานค่าพาหนะเครื่องบิน และรายละเอียดค่าใช้จ่ายตามหลักฐานที่เบิกได้ และสรุปตัวอย่างการเขียนใบรับรองแทน ใบเสร็จรับเงินในกรณีต่าง ๆ





บริษัท ง่วนเฮงหาดใหญ่ ทัวร์ จำกัด
NGUAN HENG HATYAI TOURS COMPANY LIMITED
190/28 ถ.นิพัทธ์อุทิศ 3 ต.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110
190/28 Niphat Uthit 3 Rd.Hatyai Songkhla 90110
☎ 074-355444-6, 220189 FAX : 074-220188

เล่มที่ 1373 ใบเสร็จรับเงิน INVOICE / RECEIPT เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 90 1 03480 8 № 68613

ชื่อ..... NAME
ที่อยู่ ..... วันที่ 23 ส.ค. 32
ADDRESS DATE

รายการ DESCRIPTION	จำนวนเงิน AMOUNT
1 ก.ค. HDY - DMK - HDY	6,880
FH 217 - 2482006878	
3440 x 2	
(ลูกค้าเดินทางไปกลับภายใน 7 วัน)	
	6,880
ส่วนลด	120
รวม TOTAL	6,760

ลงชื่อ..... ผู้จ่ายเงิน/ผู้โดยสาร
SIGNED AND SEALED BY PAYER / PASSENGER

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน
AUTHORIZED BY

● ขอกราบขอบพระคุณทุกท่านที่ใช้บริการของเรา ●

ตัวอย่าง ค่าพาหนะเครื่องบินที่ซื้อผ่านตัวแทนที่มีส่วนลดเงินสด
(ถ้าจ่ายผ่านบัตรเครดิต ผู้จำหน่วยคิดราคา 6,880 บาท)
ตัวอย่างข้างต้น หากจ่ายผ่านบัตรเครดิต ผู้จำหน่วยจะคิดราคา 6,880 บาท ผู้เดินทางเบิกได้เพียงราคาเงินสด เท่ากับ 6,760 บาท เท่านั้น

ELECTRONIC TICKET
PASSENGER ITINERARY RECEIPT

NGUAN HENG HATYAI TOURS
190/30 NIPHATUTHIT 3 ROAD
T.HADYAI A.HADYAI SONGKHLA
SONGKHLA
IATA : 353 04522
TELEPHONE: 074-355444-6

DATE: 23 JANUARY 2009
AGENT:
NAME:
FQTV: RC55711

ISSUING AIRLINE : THAI AIRWAYS INTL
TICKET NUMBER : ETKT 217 2420066877
BOOKING REF : AMADEUS: 3MZVR7, AIRLINE: TG/ABTCNK

FROM /TO	FLIGHT	CL	DATE	DEP	FARE BASIS	NVB	N
HAT YAI	TG 1232	H	27JAN	0815	HOWTH01		27APR 20K OK
BKK DON MUEANG				ARRIVAL TIME: 0945			
TERMINAL:D							

THE PICTURE IDENTIFICATION, INCLUDING CREDIT CARD USED FOR ANY PURCHASE BY PHONE OR INTERNET, SHALL BE PRESENTED AT CHECK-IN.

ENDORSEMENTS : VALID ON TG OPR FLT ONLY/NON REFUND/NOSHOW CHARGE 30PCT
PAYMENT :

FARE CALCULATION : HDY TG BKK2885.00THB2885.00END

AIR FARE	: THB	2885		
TAX	: THB	400YQ	55YQ	100XT
TOTAL	: THB	3440		

HAT YAI / H
DONMUANG / D
THAI AIRWAYS INTL
TG 1232 Y 27JAN
2 0755 34A

HDYTJ TG*G RC557

ECONOMY
Boarding Pass

ELECTRONIC TICKET
PASSENGER ITINERARY RECEIPT

NGUAN HENG HATYAI TOURS
190/30 NIPHATUTHIT 3 ROAD
T.HADYAI A.HADYAI SONGKHLA
SONGKHLA
IATA : 353 04522
TELEPHONE: 074-355444-6

DATE: 23 JANUARY 2009
AGENT:
NAME:
FQTV: RC55711

ISSUING AIRLINE : THAI AIRWAYS INTL
TICKET NUMBER : ETKT 217 2420066877
BOOKING REF : AMADEUS: 3MZVR7, AIRLINE: TG/ABTCNK

FROM /TO	FLIGHT	CL	DATE	DEP	FARE BASIS	NVB
BKK DON MUEANG	TG 1235	H	27JAN	1630	HOWTH01	
TERMINAL:D						
HAT YAI				ARRIVAL TIME: 1800		

THE PICTURE IDENTIFICATION, INCLUDING CREDIT CARD USED FOR ANY PURCHASE BY PHONE OR INTERNET, SHALL BE PRESENTED AT CHECK-IN.

ENDORSEMENTS : VALID ON TG OPR FLT ONLY/NON REFUND/NOSHOW CHARGE 30PCT
PAYMENT :

FARE CALCULATION : BKK TG HDY2885.00THB2885.00END

DONMUANG / DM
HAT YAI / HD
THAI AIRWAYS INTL.
TG 1235 Y 27JAN 8
64 1600 32B

HDYTJ TG*G RC5571

สายการบินนกแอร์ - ทุกเที่ยวบินมีรอยยิ้ม

เช็คอินเรียบร้อยแล้ว

เที่ยวบิน : DD7105	
1.	เลขที่นั่ง : 37K
2.	เลขที่นั่ง : 37H
3.	เลขที่นั่ง : 37J

เที่ยวบิน : DD7110	
1.	เลขที่นั่ง : 37K
2.	เลขที่นั่ง : 37H
3.	เลขที่นั่ง : 37J

เที่ยวไป		หาดใหญ่ (HDY) - กรุงเทพฯ (ดอนเมือง) (DMK)			
ประเภท	วันที่	เที่ยวบิน	ออก	ถึง	ราคา
นกประหยัด	Mar 09 , 2008	DD7105	11:10	12:35	960.28
จำนวนผู้โดยสาร 1:				Seat No.:	37K
จำนวนผู้โดยสาร 2:				Seat No.:	37J
จำนวนผู้โดยสาร 3:				Seat No.:	37H

เที่ยวกลับ		กรุงเทพฯ (ดอนเมือง) (DMK) - หาดใหญ่ (HDY)			
ประเภท	วันที่	เที่ยวบิน	ออก	ถึง	ราคา
นกประหยัด	Mar 14 , 2008	DD7110	12:20	13:45	866.82
จำนวนผู้โดยสาร 1:				Seat No.:	37K
จำนวนผู้โดยสาร 2:				Seat No.:	37J
จำนวนผู้โดยสาร 3:				Seat No.:	37H

ขอขอบคุณที่เลือกนกแอร์

เลขที่การจอง 4793195
1.
2.
3.

ทุกเที่ยวบินเลือกที่นั่งก่อนเครื่องออกล่วงหน้า 6 ชั่วโมง

*ค่าธรรมเนียมน้ำมัน (Fuel Surcharge) จะถูกรวมเข้ากับทุกเที่ยวบินของนกแอร์จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงในโอกาสต่อไป

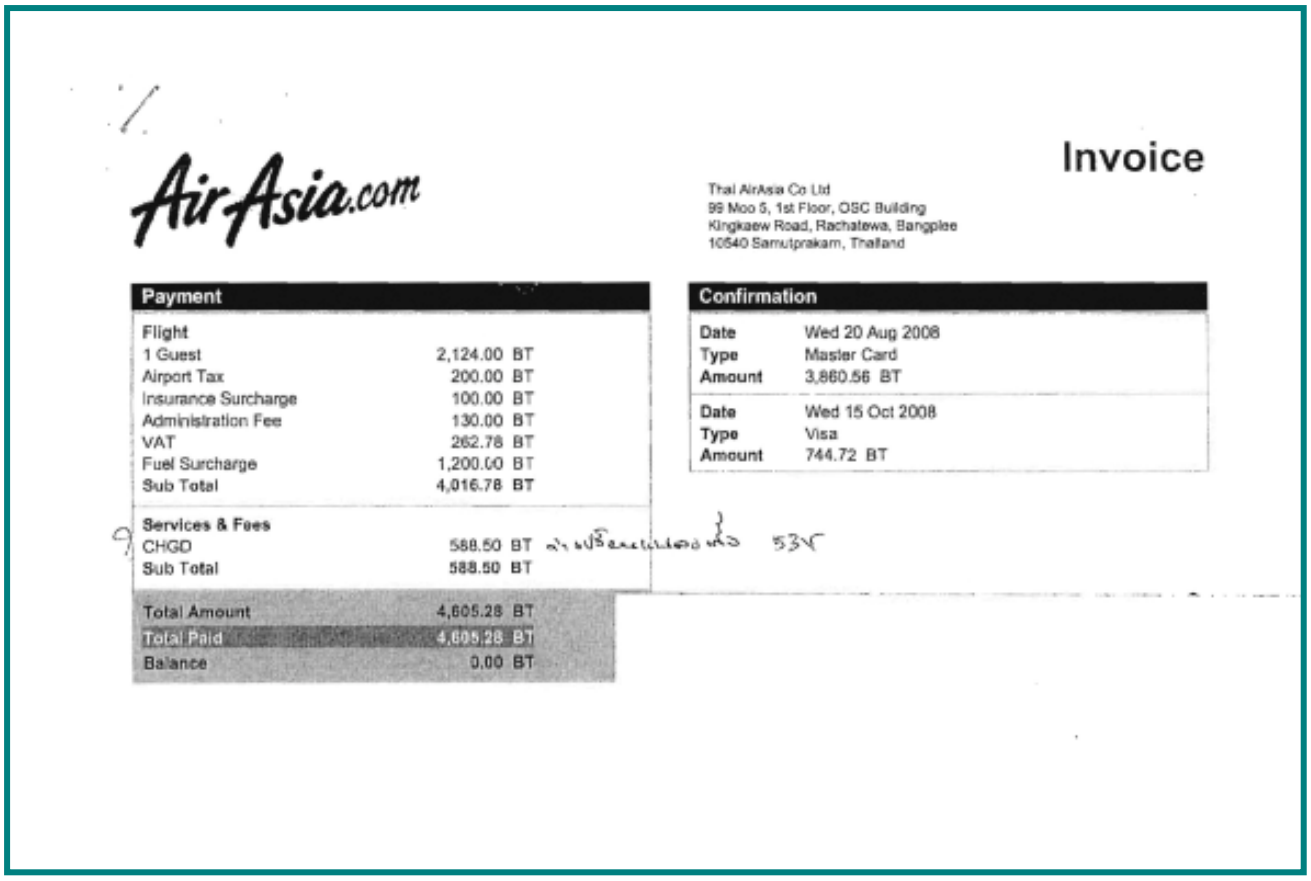
3 จำนวนผู้โดยสาร (ผู้ใหญ่)	5,481.30	บาท
0 จำนวนผู้โดยสาร(เด็ก)	0.00	บาท
0 จำนวนผู้โดยสาร(ทารก)	0.00	บาท
ค่าธรรมเนียมสนามบิน	600.00	บาท
ค่าประกันภัย	300.00	บาท
ค่าดำเนินการจัดการ	300.00	บาท
ค่าธรรมเนียมน้ำมัน	3,900.00	บาท
ค่าบริการทั่วไป	150.00	บาท
Vat	709.20	บาท
ยอดเงินรวม	**11,440.50**	**บาท**

ตัวอย่าง ค่าพาหนะเครื่องบินสายการบินนกแอร์ ที่สายการบินเรียกเก็บและเบิกได้ ตามรายการข้างต้นนี้ ยกเว้น

ค่าบริการทั่วไป 150 บาท + (Vat 7% ของ 150 บาท)

รวมเป็นเงินที่เบิกไม่ได้ 160.50 บาท

ตามรายการข้างต้นเบิกได้ = 11,440.50 – 160.50 11,28.00 บาท



AirAsia.com

Invoice

Thai AirAsia Co Ltd
99 Moo 5, 1st Floor, OSC Building
Kingkaew Road, Rachatewa, Bangplee
10540 Samutprakarn, Thailand

Payment	
Flight	
1 Guest	2,124.00 BT
Airport Tax	200.00 BT
Insurance Surcharge	100.00 BT
Administration Fee	130.00 BT
VAT	262.78 BT
Fuel Surcharge	1,200.00 BT
Sub Total	4,016.78 BT
Services & Fees	
CHGD	588.50 BT
Sub Total	588.50 BT
Total Amount	4,605.28 BT
Total Paid	4,605.28 BT
Balance	0.00 BT

Confirmation	
Date	Wed 20 Aug 2008
Type	Master Card
Amount	3,860.56 BT
Date	Wed 15 Oct 2008
Type	Visa
Amount	744.72 BT

ตัวอย่าง ค่าพาหนะเครื่องบินสายการบิน Air Asia ที่สายการบินเรียกเก็บและสามารถเบิกได้มีดังนี้

Payment	
Airfare	เบิกได้ตามจ่ายจริง
Airport Tax	เบิกได้ตามจ่ายจริง
Insurance surcharge	เบิกได้ตามจ่ายจริง
Administration Fee	เบิกได้ตามจ่ายจริง
VAT	เบิกได้ตามจ่ายจริง
Fuet Surcharge	เบิกได้ตามจ่ายจริง
Services & Fees	
Book BAG 15 KG Dom	เบิกได้ตามจ่ายจริง
CHGD (ค่าเปลี่ยนแปลงเที่ยวบินในการเดินทาง)	เบิกไม่ได้ (ยกเว้นกรณีเนื่องจากส่วนราชการเป็นเหตุ

ตัวอย่างการเขียนหลักฐานการเบิกเงินค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ กรณีเดินทางคนเดียว

ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย เงินเดือน 15,420 บาท (เทียบระดับ 5) แต่เดินทางโดยเครื่องบินและเบิกได้ไม่เกินสิทธิภาคพื้นดิน

บก.111

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ส่วนราชการ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วัน เดือน ปี	รายละเอียด	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
01/06/2552	ค่ารับรถจ้างจากที่พักหาดใหญ่-สนามบิน	120.00	
	ค่าเครื่องบินจากหาดใหญ่-สนามบินสุวรรณภูมิ		
	จ่ายจริง 1650 บาท ขอเบิกอัตรารถทัวร์ VIP	1,070.00	
	ค่ารถรับจ้างจากสนามบินสุวรรณภูมิ-ที่พักเขตบางรัก	250.00	
05/06/2552	ค่ารถรับจ้างจากที่พักเขตบางรัก-สนามบินสุวรรณภูมิ	275.00	
	ค่าเครื่องบินจากสนามบินสุวรรณภูมิ-หาดใหญ่		
	ขอเบิกตามจ่ายจริง 950 บาท	950.00	
	ค่ารถรับจ้างจากสนามบินหาดใหญ่-ที่พักหาดใหญ่	120.00	
	รวมทั้งสิ้นที่ขอเบิก (1070+950+600)	2,620.00	

รวมทั้งสิ้น (สองพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ข้าพเจ้า นางสาวสาวเสมอ ดีเสมอ ตำแหน่ง พยาบาลพนักงานม.งด 15,420 บาท สังกัด คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

ขอรับรองว่ารายการข้างต้นนี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานราชการโดยแท้

(ลงชื่อ)

(นางสาวสาวเสมอ ดีเสมอ)

ตำแหน่ง พยาบาลพนักงานม.งด 15,420 บาท

หมายเหตุ ค่ารถรับจ้างเบิกได้ตามจ่ายจริงแต่ไม่เกินสิทธิภาคพื้นดิน 600 บาท (ขอให้ระบุตัวเลขที่จ่ายจริงใน บก.111)
ฉะนั้น ตามรายการข้างต้นนี้เบิกได้ รวม 120+250+275+120 = 765 เบิกได้เพียง 600 บาท

ตัวอย่างการเขียนหลักฐานการเบิกเงินค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ กรณีเดินทาง 2 คนขึ้นไป

ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย เงินเดือน 15,420 บาท (เทียบระดับ 5) แต่เดินทางโดยเครื่องบินและเบิกได้ไม่เกินสิทธิภาคพื้นดิน

บก.111

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ส่วนราชการ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วัน เดือน ปี	รายละเอียด	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
01/06/2552	ค่ารับรถจ้างจากที่พักหาดใหญ่-สนามบิน	120.00	เดินทางคนเดียว
	ค่าเครื่องบินจากหาดใหญ่-สนามบินสุวรรณภูมิ		
	จ่ายจริง 1650 บาท ขอเบิกอัตรารถทัวร์ VIP	1,070.00	
	ค่ารถรับจ้างจากสนามบินสุวรรณภูมิ-ที่พักโรงแรม....	175.00	จ่ายจริง 525/3คน
05/06/2552	ค่ารถรับจ้างจากที่พักโรงแรม-สนามบินสุวรรณภูมิ	225.00	จ่ายจริง 450/2คน
	ค่าเครื่องบินจากสนามบินสุวรรณภูมิ-หาดใหญ่		
	จ่ายจริง 950 บาท	950.00	
	ค่ารถรับจ้างจากสนามบินหาดใหญ่-ที่พักหาดใหญ่	120.00	เดินทางคนเดียว
	รวมทั้งสิ้นที่ขอเบิก (1070+950+600) -	2,620.00	

รวมทั้งสิ้น (สองพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ข้าพเจ้า นางสาวสาวเสมอ ดีเสมอ ตำแหน่ง พยาบาล 5

สังกัด คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

ขอรับรองว่ารายการข้างต้นนี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานราชการโดยแท้

(ลงชื่อ)

(นางสาวสาวเสมอ ดีเสมอ)

ตำแหน่ง พยาบาล 5

หมายเหตุ ค่ารถรับจ้างเบิกได้ตามจ่ายจริงแต่ไม่เกินสิทธิภาคพื้นดิน 600 บาท (ขอให้ระบุตัวเลขที่จ่ายจริงใน บก.111)
ฉะนั้น ตามรายการข้างต้นนี้เบิกได้ รวม 120+175+225+120 = 640 เบิกได้เพียง 600 บาท

ตัวอย่าง การเขียนหลักฐานการจ่ายเงินค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ กณีเดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัว

บก.111

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ส่วนราชการ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วัน เดือน ปี	รายละเอียด	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
3,8/7/52	เบิกเงินชดเชยเหมาจ่ายกรณีใช้รถยนต์ส่วนตัว หาดใหญ่-ชลบุรี-หาดใหญ่ เที่ยวไปและกลับ (รวม 1,014 กม. * 2 เที่ยว * 4บาท)	8,112.00	
	รวมทั้งสิ้นที่ขอเบิก	8,112.00	

รวมทั้งสิ้น (แปดพันหนึ่งร้อยสิบสองบาทถ้วน)

ข้าพเจ้า นางสาวสวยเสมอ ดีใจหาย ตำแหน่ง พยาบาล ระดับ 6
สังกัด คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
ขอรับรองว่ารายการข้างต้นนี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานราชการโดยแท้

(ลงชื่อ)

(นางสาวสวยเสมอ ดีใจหาย)
ตำแหน่ง พยาบาล ระดับ 6

ตัวอย่าง การเขียนหลักฐานการจ่ายเงินค่าลงทะเบียน กรณีไปประชุมวิชาการต่างประเทศ

จ่ายเงินผ่านบัตรเครดิต ผู้จัดไม่ออกใบเสร็จรับเงินแต่มี Mail ตอบรับจากผู้รับเงิน

บก.111

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ส่วนราชการ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วัน เดือน ปี	รายละเอียด	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
18/05/09	ค่าลงทะเบียนจ่ายจริง EUR 400 ตามใบตอบรับที่แนบมาพร้อมนี้ และจ่ายผ่านบัตรเครดิตขอเบิกตามที่จ่ายจริงตามใบแจ้งหนี้ที่แนบมาพร้อมนี้เป็นเงินจำนวน	19,155.22	
	รวมทั้งสิ้น	19,155.22	

รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบห้าบาทยี่สิบสองสตางค์)

ข้าพเจ้า ชื่อ-สกุลผู้เดินทาง ตำแหน่ง อาจารย์แพทย์ ระดับ 8

สังกัด คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

ขอรับรองว่ารายการข้างต้นนี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานราชการโดยแท้

(ลงชื่อ)

(ชื่อ-สกุลผู้เดินทาง)

ตำแหน่ง อาจารย์แพทย์ ระดับ 8