**แบบฟอร์มขอปรับวุฒิ**

1. ชื่อ-สกุล...........................................................

ตำแหน่ง...............................................สังกัด..................................................................อายุงาน...............................วุฒิเดิม..........................................................ขอปรับวุฒิการศึกษาระดับ...................................................................

สถาบัน.................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **๒. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง** | | |
| **ภาระงานเดิม** | **ภาระงานใหม่** | **เอกสารอ้างอิง** |
| ๑. .............................................................  ..................................................................  ..................................................................  ..................................................................  ..................................................................  ๒. .............................................................  ..................................................................  ..................................................................  ..................................................................  ..................................................................  ๓. .............................................................  ..................................................................  ..................................................................  ..................................................................  .................................................................. | ๑. ..................................................................................  ........................................................................................  .......................................................................................  (กรณีตัวอย่าง)................................................................  ........................................................................................ | .................................  .................................  .................................  .................................  ................................. |
| ๒. ..................................................................................  ........................................................................................  .......................................................................................  (กรณีตัวอย่าง)................................................................  ........................................................................................ | .................................  .................................  .................................  .................................  ................................. |
| ๓. ..................................................................................  ........................................................................................  .......................................................................................  (กรณีตัวอย่าง)................................................................  ........................................................................................ | .................................  .................................  .................................  .................................  ................................. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **๓. วิเคราะห์เปรียบเทียบคุณภาพ และความยุ่งยากและความซับซ้อนของงานที่เปลี่ยนแปลงไป** | | |
| **งานเดิม** | **งานใหม่** | **เอกสารอ้างอิง** |
| ๑. คุณภาพของงาน....................................  ...................................................................  ...................................................................  ...................................................................  ...................................................................  ...................................................................  ...................................................................  ...................................................................  ...................................................................  ................................................................... | ๑. ...................................................................................  ........................................................................................  ........................................................................................  (กรณีตัวอย่าง)................................................................  ........................................................................................ | .................................  .................................  .................................  .................................  .................................  ................................. |
| ๒......................................................................................  ........................................................................................  (กรณีตัวอย่าง)................................................................  ........................................................................................ | .................................  .................................  .................................  ................................. |
| ๒. ความยุ่งยากและความซับซ้อนของงาน  ..................................................................  ..................................................................  ..................................................................  ...................................................................  ..................................................................  ..................................................................  ...................................................................  ...................................................................  ................................................................... | ๑.....................................................................................  .......................................................................................  ........................................................................................  (กรณีตัวอย่าง)................................................................  ........................................................................................ | .................................  .................................  .................................  .................................  ................................. |
| ๒......................................................................................  ........................................................................................  (กรณีตัวอย่าง)................................................................  ....................................................................................... | .................................  .................................  .................................  ................................. |

๔. ตำแหน่งและอัตรากำลังบุคลากรในหน่วยงาน

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ตำแหน่ง/ระดับ | อัตรากำลัง (จำนวน) | | | | รวม |
| ข้าราชการ | ลูกจ้าง  ประจำ | พนักงาน มหาวิทยาลัย | พนักงาน เงินรายได้ |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **รวม** |  |  |  |  |  |

๔.๑ การจัดโครงสร้างของหน่วยงาน

ระบุหน่วยงานระดับคณะ/สนอ.

**งาน**

**งาน**

ระบุหน่วยงานระดับภาควิชา/สนล./กอง/ฝ่าย

ระบุชื่อบุคคล ตำแหน่ง ระดับ

ระบุหน่วยงานระดับงาน ระบุหน่วยงานระดับงาน

ระบุชื่อตำแหน่ง ระดับ ระบุชื่อตำแหน่ง ระดับ

**หน่วย**

- ระบุชื่อบุคคล ตำแหน่ง ระดับ

**หน่วย**

- ระบุชื่อบุคคล ตำแหน่ง ระดับ

**หน่วย**

- ระบุชื่อบุคคล ตำแหน่ง ระดับ

**หน่วย**

- ระบุชื่อบุคคล ตำแหน่ง ระดับ

**หมายเหตุ**

1. หน่วยงานระดับงานระบุให้ครบทุกงาน

2. หน่วยงานระดับหน่วยในแต่ละงาน

2.1 ให้ระบุให้ครบทุกหน่วย

2.2 ให้ระบุชื่อบุคคล หน่วยงาน ระดับ ที่ปฏิบัติงานในแต่ละหน่วยงาน

3. ให้ทำเครื่องหมาย\*ในชื่อบุคคลที่จะขอกำหนดตำแหน่ง

ลงชื่อ................................เจ้าของประวัติ

(................................................................)

วันที่...............เดือน..........................พ.ศ.............

ลงชื่อ................................ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(................................................................)

วันที่...............เดือน..........................พ.ศ.............