



คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
ที่ ๑๑๓๕/๒๕๖๔  
เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัสดุประจำคณะแพทยศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ ๑๗๗๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มอบอำนาจให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีอำนาจแต่งตั้งหรือมอบหมายบุคคลให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุคณะแพทยศาสตร์ ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัสดุประจำคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ดังต่อไปนี้

| ลำดับที่ | รายชื่อ     | ตำแหน่ง                    |
|----------|-------------|----------------------------|
| ๑        | นางธญา คำคง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยให้มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

สั่ง ณ วันที่ ๖ ก.ย. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์รังสรรค์ ภูรยานนทชัย)  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

# สำเนา

คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ ๑ ๑ ๓ ๕ /๒๕๖๔

เรื่อง ขอลเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัสดุประจำคณะแพทยศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ ๑๗๗๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มอบอำนาจให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีอำนาจแต่งตั้งหรือมอบหมายบุคคลให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุคณะแพทยศาสตร์ ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัสดุประจำคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ดังต่อไปนี้

| ลำดับที่ | รายชื่อ     | ตำแหน่ง                    |
|----------|-------------|----------------------------|
| ๑        | นางธฎา คำคง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยให้มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

สั่ง ณ วันที่ ๖ ก.ย. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) รังสรรค์ ภูรยานนทชัย

(รองศาสตราจารย์รังสรรค์ ภูรยานนทชัย)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

๕๗  
(นางกัณหา พุทศศรี)  
หัวหน้าฝ่ายพัสดุ