



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/ 0132

วันที่ 26 มกราคม 2559

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดการพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยที่ประชุมที่บริหารในคราวประชุมครั้งที่ 43(1/2559) เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2559 ได้พิจารณาเรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดการพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ แล้วที่ประชุมมีความเห็นว่าเนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการพัสดุโดยใช้เงินรายได้ พ.ศ. 2542 ข้อ 15 ได้กำหนดไว้ว่า "การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 4 ล้านบาทขึ้นไป ให้ดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกวดราคา" ซึ่งไม่ได้มีการกำหนดการจัดการพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ไว้ในระเบียบดังกล่าว ที่ประชุมจึงเห็นสมควรให้มีการประชุมคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางปฏิบัติให้คณะ/หน่วยงานสามารถดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ทั้งนี้ สำหรับการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยเงินรายได้มูลค่าตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป คณะ/หน่วยงานสามารถดำเนินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของแต่ละคณะ/หน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

เพื่อโปรดทราบผลการหรือที่ผู้บริหาร เรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดการพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามผลการประชุมข้างต้นนี้

210๒
๒๗ ๑๓ ๕๙

- ทราบ
- แจ้งรับทราบ/แจ้งงาน
- ยกรว.
- งานพัสดุ นัดประชุม ก.ก.
ว่าด้วยบทบัญญัติ พร้อมแนบ
27/01/59



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

งานพัสดุ กองคลัง

โทร.2146-9

ที่ มอ 016/ ๑๙๔

วันที่ ๒๔ ธันวาคม 2558

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

เรียน อธิการบดี

ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง 2 วิธี นั้น คือ

1. วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่การจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะที่ไม่ซับซ้อน เป็นสินค้าหรือบริการทั่วไป มีมาตรฐาน ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการจัดซื้อสินค้าหรืองานจ้างที่กำหนดไว้ในระบบ e-catalog ซึ่งมีราคาเกิน 100,000.00 บาท

2. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่การจัดหาพัสดุครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 100,000.00 บาท โดยเป็นการจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะที่มีความซับซ้อน มีเทคนิคเฉพาะ หรือเป็นสินค้าหรือบริการที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระบบ e-market

ต่อมากรมบัญชีกลางได้มีหนังสือเวียน ที่ กค(กวพ) 0421.3/ว299 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2558 เรื่องการกำหนดวงเงินวิธีการจัดหาพัสดุโดยยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และยกเว้นการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดวงเงินในการจัดหาพัสดุดังตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จากเดิมเป็นดังนี้

เดิม	ใหม่
1. วิธีตกลงราคา ได้แก่การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งมีราคาไม่เกิน 100,000.00 บาท	1. วิธีตกลงราคา ได้แก่การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งมีราคาไม่เกิน 500,000.00 บาท
2. วิธีสอบราคา ได้แก่การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 100,000.00 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000.00 บาท	2. วิธีสอบราคา ได้แก่การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 500,000.00 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000.00 บาท
3. วิธีประกวดราคา ได้แก่การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 2,000,000.00 บาท	3. วิธีประกวดราคา ได้แก่การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 2,000,000.00 บาท
4. วิธีพิเศษ ได้แก่การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 100,000.00 บาท	4. วิธีพิเศษ ได้แก่การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 500,000.00 บาท ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใดตามระเบียบฯ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 23 และ 24 กำหนด

ในการจัดหาพัสดุครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 500,000.00 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000.00 บาท ซึ่ง เดิม กำหนดให้ส่วนราชการต้องดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้ส่วนราชการดังกล่าวดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีสอบราคาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับการจัดหาพัสดุครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 2,000,000.00 บาท ให้ส่วนราชการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ แล้วแต่กรณี

ซึ่งแนวปฏิบัติดังกล่าวให้เริ่มถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2558 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2559 นั้น

แต่เนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ มีระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการพัสดุโดยใช้เงินรายได้ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดวงเงินของการจัดซื้อจัดจ้างดังนี้

1. วิธีตกลงราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน 200,000.00 บาท
2. วิธีสอบราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 200,000.00 บาท แต่ไม่เกิน 4,000,000.00 บาท
3. วิธีประกวดราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 4,000,000.00 บาท
4. วิธีพิเศษ ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 200,000.00 บาท

เมื่อพิจารณาเรื่องวงเงินของการจัดซื้อจัดจ้างของกรมบัญชีกลางและของมหาวิทยาลัยแล้ว ทำให้เกิดความสับสนในวิธีปฏิบัติของการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคา ซึ่งตามวิธีการของกรมบัญชีกลางหากวงเงินเกิน 2,000,000.00 บาทจะต้องดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ แต่หากการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานใช้จากเงินรายได้ของหน่วยงาน วิธีประกวดราคาจะต้องมีวงเงินเกิน 4,000,000.00 บาท

งานพัสดุ กองคลัง พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า ในกรณีที่หน่วยงานใช้เงินรายได้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ก็ให้ใช้ระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ กรณีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างเกิน 2,000,000.00 บาท หากประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ก็สามารถดำเนินการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และสั่งการด้วยเป็นจกพระคุณยิ่ง

มจร/น
28 ธค 58
ค.ณท
28/12/58
6 ธค 59
28/12/58
29 ธค 58

คำกานะวินัย มจร/น